



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**I.T.I. "MICHAEL FARADAY"**  
VIA CAPO SPERONE, 52 - 00122 ROMA



06.121.123.625

e-mail: [rmtf350007@istruzione.it](mailto:rmtf350007@istruzione.it)

- pec: [rmtf350007@pec.istruzione.it](mailto:rmtf350007@pec.istruzione.it)



06.56.62.185

Spett.le <b>Lazio Libri s.r.l.</b> <b>Via Giuseppe Bagnera, 16</b> <b>00185 Roma</b> Tel:349 2499779 Fax: 06.77.206.622		Roma 08/05/2018			
		Ordinativo n. <b>023</b> (da citare nella risposta)			
		Vs. offerta prot. 1505/E del 20/04/2018			
		<b>CIG : Z6B21C90BF (da riportare nella fattura)</b>			
		<b>CUP F84C17000310007</b>			
Vi passiamo l'ordinazione di quanto sottoscritto che Vi obbligate a fornirci alle condizioni generali in calce riportate ed alle condizioni particolari e con le modalità seguenti :					
Destinazione: Magazzino dell'Istituto		Spedizione a mezzo: Mittente			
Consegna: entro 30 gg.		Resa:		Pagamento:	
N.	DESCRIZIONE	N.	Importo unitario	IMPORTO	
1	Materiale didattico come da vostra offerta	1	€ 695,00	€ 695,00	
2	Noleggio Attrezzature ( Robot etc) come da vostra offerta	1	€ 4.635,00	€ 4.635,00	
3	Noleggio Aula per esecuzione test finale Alunni	1	€ 725,00	€ 725,00	
4	Materiale di Consumo come da vostra offerta	1	€ 495,00	€ 495,00	
				Importo Netto	€ 6.550,00
				Iva 22,00%	€ 1.441,00
				Importo Totale	€ 7.991,00

La fattura, con i riferimenti del presente ordinativo, deve essere **esclusivamente in formato elettronico e deve indicare il codice univoco dell'Ufficio UF4LR8.** (L.24/12/2007 n°244 integrato L.22/12/2011 n°214). Dopo il 06/06/14 le fatture in formato non elettronico verranno restituite in quanto emesse in violazione di Legge.

La norma all'art.17-Ter D.P.R. 633/72 (T.U. IVA) prevede lo Split Paiment, tranne per le esclusioni previste dalla stessa norma.

Nel caso di consegna a mezzo corriere la bolla di accompagnamento dovrà indicare solo il numero dei colli, mentre il contenuto dovrà essere indicato in apposito elenco da inserire dentro i colli stessi

**CONDIZIONI GENERALI:** 1 - Lo svincolo della merce s'intende sempre eseguito con riserva di controllo e debbono sempre essere ammessi dal fornitore gli eventuali reclami. Nei casi di rifiuto di ritiro o di accettazione della merce quando già ne sia stato eseguito lo svincolo il fornitore è il solo responsabile delle conseguenze restandone l'Istituto completamente esonerato. -2 - Tutte le avarie dipendenti da imperfetto imballaggio o da incuria dello speditore saranno a carico del venditore. - 3 - Il pagamento verrà effettuato nei termini stabiliti, però sempre dopo ricevimento e controllo della merce. - 4 - Trascorso il termine stabilito per la consegna senza che la merce sia stata spedita o in difetto di questo, trascorsi 30 giorni dalla data dell'ordine, l'Istituto ha la facoltà di annullare l'operazione.

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
GENERALI ED AMMINISTRATIVI**  
(Sig.ra Rita Ammendola)



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof.ssa Rejana Martelli)