



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IVMINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.T.I. "MICHAEL FARADAY"

VIA CAPO SPERONE, 52 - 00122 ROMA



06.121.123.625

e-mail: rmtf350007@istruzione.it- pec: rmtf350007@pec.istruzione.it

06.56.62.185

Spett.le Golden Cup Via Formoso, 21/b 00054 Fiumicino RM		Prot. N.3119 / G071 U4.P. Roma 13/10/2016		
Tel: 06.65.81.419		Ordinativo n. 038 (da citare nella risposta)		
		Vs. offerta del		
		CIG : ZBE19ABF94 (da riportare nella fattura)		
		Reparto:		
Vi passiamo l'ordinazione di quanto sottoscritto che Vi obbliga a fornirci alle condizioni generali in calce riportate ed alle condizioni particolari e con le modalità seguenti :				
Destinazione: Magazzino dell'Istituto		Spedizione a mezzo: Mittente		
Consegna: entro 30 gg.		Resa:		Pagamento:
N.	DESCRIZIONE	N.	Importo unitario	IMPORTO
1	Fornitura targhe in alluminio 200X300X0,5 con stampa come da file allegato - PROGETTO 'Ampliamento e Adattamento Rete LAN' - PON	2	€ 75,00	€ 150,00
Importo Totale (IVA compresa)				€ 150,00

La fattura, con i riferimenti del presente ordinativo, deve essere **esclusivamente in formato elettronico** e deve indicare il **codice univoco dell'Ufficio UF4LR8**. (L. 24/12/2007 n°244 integrato L.22/12/2011 n°214). Dopo il 06/06/14 le fatture in formato non elettronico verranno restituite in quanto emesse in violazione di Legge.

La norma all'art.17-Ter D.P.R. 633/72 (T.U. IVA) prevede lo Split Payment, tranne per le esclusioni previste dalla stessa norma.

Nel caso di consegna a mezzo corriere la bolla di accompagnamento dovrà indicare solo il numero dei colli, mentre il contenuto dovrà essere indicato in apposito elenco da inserire dentro i colli stessi

CONDIZIONI GENERALI: 1 - Lo svincolo della merce s'intende sempre eseguito con riserva di controllo e debbono sempre essere ammessi dal fornitore gli eventuali reclami. Nei casi di rifiuto di ritiro o di accettazione della merce quando già ne sia stato eseguito lo svincolo il fornitore è il solo responsabile delle conseguenze restandone l'Istituto completamente esonerato. - 2 - Tutte le avarie dipendenti da imperfetto imballaggio o da incuria dello speditore saranno a carico del venditore. - 3 - Il pagamento verrà effettuato nei termini stabiliti, però sempre dopo ricevimento e controllo della merce. - 4 - Trascorso il termine stabilito per la consegna senza che la merce sia stata spedita o in difetto di questo, trascorsi 30 giorni dalla data dell'ordine, l'Istituto ha la facoltà di annullare l'operazione.

IL DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI ED AMMINISTRATIVI
(Sig.ra Gioia Nardecchia)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Romana Marcellini)



Sito: <http://www.itis-faraday.it>
c/c postale IBAN: IT 46 K 07601 03200 001008620559
c/c bancario IBAN: IT 85 G 07601 03200 001012131551

ITI Faraday Diurno: RMTF350007
ITI Faraday Serale: RMTF35050L
n.c/c postale 1008620559

C.F. 97714050586
Codice INPS 7060374704
Codice Univoco UF4LR8